



**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

COPIA

**Determinazione di liquidazione
adottata dal responsabile del servizio finanziario**

N. 13 del 15-02-2017

Registro Generale N. 16

OGGETTO:	Gestione operativa degli atti amministrativi del sito internet ufficiale del Parco delle Dune Costiere sino al 31.12.2015 e inserimento ex novo degli atti amministrativi dell'anno 2010 - liquidazione fattura alla ditta Cirillo Lorenzo - Importo euro 610,00 compresa Iva- CIG ZE11719B03
-----------------	--

Premesso

che con delibera di giunta esecutiva n. 16 in data 08.07.2010 era stato stabilita la creazione e registrazione del sito Internet ufficiale del Consorzio del Parco delle Dune Costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo mediante la registrazione del nuovo dominio: www.parcoduncostiere.org;

che per quanto attiene all'attività di creazione e gestione di apposite pagine web all'interno del sito istituzionale del Parco utili a contenere gli Atti Amministrativi del Parco e contestuale pubblicazione dell'archivio degli Atti fino agli anni 2013, oltre all'aggiornamento degli Atti amministrativi del Parco in contemporanea alla pubblicazione degli stessi sulle pagine del sito istituzionale del Comune di Ostuni si è provveduto ad affidare un incarico con determina n. 29 del 23.09.2013 ad un soggetto esterno dotato di adeguata professionalità e competenza come il dott. Lorenzo Cirillo;

Considerato

che l'articolo 125, comma 11, del d.lgs. 163/2006, per come regolamentato dagli articoli 326 e seguenti del d.p.r. 207/2010, prevede la possibilità di procedere all'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento della fornitura di servizi;

che con nota del Parco inviata in data 21.10.2015 con n. prot. 171 si è chiesto al dott. Lorenzo Cirillo di rinnovare la collaborazione per la gestione degli atti amministrativi sul sito internet ufficiale del Parco e di chiedere un preventivo di spesa per l'inserimento ex novo degli atti amministrativi del 2010 e di implementare la sezione trasparenza;

che è pervenuta una proposta, acquisita in atti al prot. 485 del 29.10.2015, da parte della Ditta Lorenzo Cirillo con sede in Ostuni alla via Cavalieri di Vittorio Veneto 14, la quale ha all'attivo la gestione di attività simili a quella da affidare compreso la gestione dell'Albo Pretorio del Comune di Ostuni dove sono pubblicati tutti gli Atti amministrativi del Parco.

Ritenuto pertanto conveniente ed opportuno affidare al dott. Lorenzo Cirillo il servizio di gestione operativa degli atti amministrativi del sito internet ufficiale del Parco fino al 31.12.2015, oltre all'inserimento ex novo degli atti amministrativi del 2010 e all'implementare la sezione trasparenza da espletarsi secondo le modalità tecniche indicate nel preventivo di offerta.

Considerato

che con determinazione n. 125 del Reg. Gen. Del 14.11.2015, si è disposto di affidare alla Ditta Lorenzo Cirillo con sede in Ostuni alla via Cavalieri di Vittorio Veneto 14, P. IVA 01826750745 la fornitura del servizio di gestione operativa degli atti amministrativi del sito internet ufficiale del Parco, oltre all'inserimento ex novo degli atti amministrativi del 2010 e all'implementare la sezione trasparenza al costo di € 500,00 IVA esclusa, da espletarsi fino al 31.12.2015 secondo le modalità tecniche indicate nel preventivo di offerta.

Preso atto

della fattura n. 1/A del 6.02.2017 di € 610,00 compresa IVA, presentata dalla ditta Lorenzo Cirillo con sede in Ostuni alla via Cavalieri di Vittorio Veneto 14, P. IVA 01826750745 inerente la fornitura del servizio di gestione operativa degli atti amministrativi del sito internet ufficiale del Parco, oltre all'inserimento ex novo degli atti amministrativi del 2010 acquisita in data 8.02.2017 al prot. n. 117 del Consorzio.

Ritenuto

sulla base della documentazione acquisita, di poter procedere alla liquidazione e al pagamento della fattura di cui sopra, secondo le modalità indicate dal medesimo fornitore nella dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 - tracciabilità dei flussi finanziari.

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Visto l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Visti gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, si attesta che il codice CIG assegnato dall'ANAC è il seguente: ZE11719B03;

Vista la delibera dell'Assemblea Consortile n. 4 del 23.05.2016 di approvazione del Bilancio di previsione 2016 del Consorzio;

Vista la Deliberazione della Giunta esecutiva n. 37 del 20.12.2015 con la quale è stato affidato l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio.

D E T E R M I N A

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1. di procedere alla liquidazione e al pagamento**, in favore della ditta Lorenzo Cirillo con sede in Ostuni alla via Cavalieri di Vittorio Veneto 14, P. IVA 01826750745 per la fornitura del servizio di gestione operativa degli atti amministrativi del sito internet ufficiale del Parco, oltre all'inserimento ex novo degli atti amministrativi del 2010, per un importo di €. 500,00 oltre IVA del 22% pari a €. 110,00 per un importo complessivo di €. 610,00, a fronte della fattura n. 1/A del 6.02.2017 acquisita in data 8.02.2017 al protocollo n. 117 del Consorzio;

- 2. di dare atto che** la somma di €. 500,00 oltre IVA del 22% pari a €. 110,00 per un importo complessivo di €. 610,00 per la fornitura del servizio di gestione operativa degli atti amministrativi del sito internet ufficiale del Parco, oltre all'inserimento ex novo degli atti amministrativi del 2010, è prevista sul Capitolo 317113 codice bilancio 01.01-01.03.02.99.999 alla voce "Spese per prestazione di servizi in economia" del bilancio 2016 -2018 residui 2015 del Consorzio imp. 46/2015;

- 3. di provvedere al pagamento** di cui al punto 1), previa acquisizione di idonea documentazione comprovante la regolarità contributiva della ditta, secondo le seguenti modalità indicate dallo stesso beneficiario: accredito sul C/C IBAN:omissis.....

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to dr. Giovanni Quartulli

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il presente provvedimento:

- sono state redatte in carta intestate dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

AUTORIZZA

l'emissione del/i relativo/i mandato/i di pagamento/i.

Ostuni li, 20-02-2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to dr. Giovanni Quartulli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico per 15 gg. consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni li,

Il Responsabile
F.to

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostuni

Il Direttore
(dr. Gianfranco Ciola)

.....