

**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

COPIA

Determinazione del Direttore

N. 78 del 28-12-2017

Registro Generale N. 190

OGGETTO:	Affidamento in economia per la manutenzione della cartellonistica presente alla Casa del Parco (ex stazione di Fontevicchia) - ditta Publiarte sas - Impegno di spesa di euro 671,00 inclusa IVA - CIG Z57218B6E3
-----------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Premesso

che il Parco Regionale delle Dune Costiere gestisce la Casa del Parco sita presso l'ex Stazione ferroviaria di Fontevicchia che presenta tre pannelli informativi esterni alla struttura, dei quali il primo montato su una struttura laminare metallica delle dimensioni di 3,00 x 1,50 metri risulta collocato in orizzontale sulla parete del primo plesso A e riporta la mappa del Parco, mentre il secondo pannello di tipo verticale è montato su un totem metallico delle dimensioni 2,00x 0,80 metri riportante le informazioni turistiche è posto sul piazzale esterno alla Casa del Parco, il terzo sempre su supporto in lamiera metallica delle dimensioni di 0,40x2,50 metri è posto sul muro sopra la porta di ingresso e riporta la scritta Casa del Parco;

che tali cartelli furono realizzati dieci anni fa durante l'apertura della Casa de Parco da parte del Comune di Ostuni e al momento si presentano deteriorati a causa del tempo;

che a tal proposito risulta necessario procedere con un'attività di manutenzione, attraverso lo smontaggio dei tre cartelli informativi, la sostituzione della pellicola deteriorata e l'apposizione di una nuova pellicola stampata in quadricromia con relativa protezione in poliestere per esterno;

che a tal proposito ci si è rivolti all'impresa Publiarte sas di Ostuni di fiducia del Parco con la quale è stato realizzato un sopralluogo presso la Casa del Parco – ex Stazione di Fontevicchia e a cui è stato chiesto un preventivo di spesa per la manutenzione dei tre cartelli.

Preso atto del preventivo ricevuto in data 21.12.17 prot. N. 1348, si proceduto ad effettuare la conferma d'ordine alla ditta Publiarte sas con sede a Ostuni SP Ostuni-Villanova, 30 Z.I. P.IVA 02133040747 per la manutenzione della cartellonistica sopra citata presso la Casa del Parco (ex stazione di Fontevicchia).

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Visti gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, si attesta che il codice CIG assegnato dall'ANAC è il seguente: Z57218B6F3

Visto l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 2 del 12.06.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2017-2019 del Consorzio;

D E T E R M I N A

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

di affidare alla ditta Publiarte sas con sede a Ostuni SP Ostuni-Villanova, 30 Z.I. P.IVA 02133040747 la manutenzione di 3 cartelli presso la Casa del Parco delle dimensioni 3,00 x 1,50 metri, 2,00x 0,80 metri e 0,40x2,50 metri, montati su lamiera metallica, attraverso lo smontaggio dei tre cartelli informativi, la sostituzione della pellicola deteriorata e l'apposizione di una nuova pellicola stampata in quadricromia con relativa protezione in poliestere per esterno per un importo di 550,00 euro esclusa IVA;

di dare atto che la somma di €. 550,00 oltre IVA al 22% pari a 121,00 € per un importo complessivo di € 671,00 per la fornitura sopra specificata, è prevista

- per €. 576,00 sul Capitolo 318113 "Manutenzione cartellonistica e segnaletica" codice 09.05-01.03.01.02.999 del bilancio 2017-2019 impegno n. 15/17 sub 3, già contabilizzato giusta determina n. 14 del 27.01.2017;
- per €. 105,00 sul Capitolo 22112 "Beni in economia" codice 01.01-01.02.01.02.999 del bilancio 2017-2019 impegno n.121/2017;

di dare atto che la liquidazione ed il pagamento avverrà ad avvenuta fornitura, previo accertamento della regolare esecuzione ed a seguito di presentazione di fattura;

di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00.

IL DIRETTORE
F.to Dott. CIOLA Gianfranco

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al dispositivo dell'art. 183, comma 7, del T. U. 18 agosto 2000, n° 267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Ostuni li, 31-12-2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to dr. Giovanni Quartulli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informativo per 15 gg. consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni li,

Il Responsabile
F.to

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostuni

Il Direttore
(dr. Gianfranco Ciola)

.....