



**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

COPIA

Determinazione del Direttore

N. 2 del 18-01-2017

Registro Generale N. 4

OGGETTO:	Attività di affiancamento per elaborazione stipendi, adempimenti fiscali e contributivi esercizio 2017. Impegno di spesa euro 2.196,00 IVA inclusa CIG: Z611CFFA8F
-----------------	---

Premesso:

che con atto a rogito del Segretario Generale del Comune di Ostuni n. 2988 di rep. del 02.03.2009, registrato in Ostuni il 04.03.2009, fra i Comuni di Ostuni e Fasano e la Provincia di Brindisi è stato costituito il Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale regionale “Dune Costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”, quale ente gestore provvisorio dell’omonima area protetta regionale ai sensi e per gli effetti dell’art. 13, c.1 della L.R. n.31/2006 e dell’art. 31 del D.Lgs. n.267/2000;

che, lo Statuto Consortile, approvato congiuntamente alla sottoscrizione della convenzione istitutiva, prevede all’art.16, che il Consorzio si doti di propri uffici tecnici ed amministrativi, la cui articolazione è disciplinata da apposito regolamento organico;

che il regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco, approvato con delibera di Giunta Esecutiva n. 2 del 12.03.2010 prevede espressamente all’art. 6 la figura di Direttore del Parco sulla base della procedura prescelta dall’Assemblea Consortile tra quelle previste dall’art.14 dello Statuto;

che l’Assemblea Consortile con deliberazione n. 1 del 05.04.2016 ha stabilito di dare mandato al Presidente di provvedere alla predisposizione di apposito avviso pubblico per la copertura a tempo determinato parziale del posto di Direttore del Parco secondo quanto previsto dall’art. 14, comma 2, dello Statuto del Parco;

che con decreto n.235 del 17 maggio 2016 veniva indetta la procedura selettiva per l’assunzione a tempo determinato parziale per anni due di un funzionario amministrativo Cat. D3 del CCNLL. Enti Locali - figura professionale Direttore del Parco ed approvato il relativo schema di avviso pubblico e schema di domanda di partecipazione;

che con Avviso Pubblico del 17 maggio 2016 veniva emanato il relativo Bando, pubblicato sul sito web istituzionale del Parco Naturale regionale “Dune Costiere da Torre Canne a Torre San Leonardo www.parcodunecostiere.org;

Visto, altresì, il decreto del Presidente del Parco del 26.09.2016 con il quale sono stati approvati i verbali n.1 e 2 dei lavori della Commissione esaminatrice della selezione

per titoli e colloquio, per la formazione della graduatoria da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo determinato per anni due di un funzionario amministrativo cat. D3 del C.C.N.L. Enti locali – figura professionale Direttore del parco, unitamente alla graduatoria finale di merito.

Vista la determinazione n.103, Registro Generale n.168, del 30/12/2016, pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Ostuni, avente ad oggetto: " *Assunzione di n.1 dipendenti con rapporto di lavoro a tempo determinato parziale al 50% dal 01.01.2017 al 31.12.2018. Categoria D3 Direttore del Parco*";

Appurato che presso il Consorzio non è presente alcuna figura professionale che possa adempiere alle ordinarie prestazioni ed adempimenti che si rendono necessarie a far data dall'esercizio 2017 derivanti dall'instaurarsi di un rapporto di lavoro a tempo determinato parziale per la nuova figura del Direttore del Parco che si compendiano nell'attività di elaborazione degli stipendi e di ogni altro atto che comprenda l'instaurarsi di un qualsiasi altro rapporto di lavoro a qualsiasi titolo anche con soggetti esterni all'ente oltre che per i correlati adempimenti fiscali e contributivi;

Vista l'offerta presentata dalla Svic s.r.l. con sede in Lecce al Viale Rossini, 1/C comprendente l'elaborazione degli stipendi, i riepiloghi e le stampe mensili, la gestione delle denunce, statistiche e dei riepiloghi annuali le cui attività sono meglio descritte all'allegata offerta al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, per un importo pari ad €.1.800,00 (milleottocento/00) oltre IVA come per legge;

Tutto ciò premesso e considerato.

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 4 del 23.05.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2016 del Consorzio;

Vista la Deliberazione della Giunta esecutiva n. 37 del 20.12.2015 con la quale è stato affidato l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio.

DETERMINA

- 1. di approvare** l'offerta della ditta Svic s.r.l. con sede in Lecce al Viale Rossini, 1/C, partita iva 01708730757, relativa all'elaborazione degli stipendi, i riepiloghi e le stampe mensili, la gestione delle denunce, statistiche e i riepiloghi annuali le cui attività sono meglio descritte all'allegata proposta al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, per un importo pari ad €.1.800,00 (*milleottocento/00*), oltre IVA come per legge e di affidare alla medesima ditta il servizio ivi descritto a far data dal 01/01/2017 al 31/12/2017;
- 2. di dare atto che** la spesa complessiva annuale per €.1800,00 oltre IVA pari ad €.396,00, per un totale complessivo di €. 2.196,00 è prevista al capitolo 317113, codice di bilancio 01.01-1.03.02.99.999, alla voce "Spese per prestazioni di servizi in economia", imp. n.../2017 del bilancio di previsione 2016-2018, annualità 2017, che presenta la necessaria disponibilità;

3. **di dare atto che** il presente impegno di spesa è assunto ai sensi dell'art. 163 comma 1 del D.Lgs 267/2000 in quanto trattasi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi.
4. **di dare atto che** la liquidazione ed il pagamento avverrà ad avvenuta fornitura, previo accertamento della regolare esecuzione ed a seguito di presentazione di fattura;
5. **di precisare che**, ai sensi della legge n. 241/1990 come successivamente modificata, il responsabile del procedimento è il dottor Giovanni Quartulli, responsabile finanziario del Parco;
6. **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00.
7. **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria del Comune di Ostuni per la pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL DIRETTORE
F.to Dott. CIOLA Gianfranco

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al dispositivo dell'art. 183, comma 7, del T. U. 18 agosto 2000, n° 267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Ostuni li, 19-01-2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to dr. Giovanni Quartulli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico per 15 gg. consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni li,

Il Responsabile
F.to

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostuni

Il Direttore
(dr. Gianfranco Ciola)

.....