

Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni
Codice fiscale 90037060747

Determinazione Dirigenziale

N. 37 del Registro

Data 10.03.2015

adottata dal Direttore

OGGETTO: Adempimenti fiscali e previdenziali correlati all'attività gestionale del Consorzio – Affidamento servizio di affiancamento allo studio del Dottore Commercialista e revisore contabile Nicola Parisi di Ostuni – Importo €. 1.000,00 onnicomprensivo di IVA e CAP - Impegno di spesa anno 2015. CIG: Z1813C9236

L'anno **duemilaquindici**, addì **dieci** del mese di **marzo** il Direttore adotta determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

IL DIRETTORE

Premesso

che a seguito dell'avvio dell'operatività del Consorzio si è reso, fra l'altro, indispensabile dare corso a tutte le procedure inerenti gli adempimenti previsti dalle normative fiscali e previdenziali correlate all'attività gestionale dell'Ente.

che, in particolare, nell'ambito dell'espletamento delle sue funzioni istituzionali, il Consorzio è stato chiamato ad assolvere alla delicata funzione di sostituto d'imposta in relazione a fatti gestionali quali la corresponsione delle indennità previste in favore degli organi amministrativi, l'instaurazione di rapporti di collaborazione volti a garantire la funzionalità dell'Ente, l'erogazione di contributi attinenti le peculiari finalità istituzionali, nonché altre operazioni fiscalmente e/o previdenzialmente rilevanti ai fini IRPEF, IRAP, INPS, INAIL.

che, sin dall'avvio delle attività, il peculiare assetto logistico ed organizzativo del Consorzio, nonché la ridotta dotazione infrastrutturale disponibile, hanno reso indispensabile il ricorso alla acquisizione della fornitura dello specifico servizio di affiancamento ad opera di un professionista di comprovata esperienza.

che, con propria Deliberazione n.27 del 16.12.2010 e successive n.13 del 23.03.2012, n.26 del 23.09.2013 e n.29 del 31.05.2014 la Giunta Esecutiva, procedendo ai sensi del Regolamento per lavori, servizi e forniture in economia, disponeva di affidare al Dott. Nicola Parisi, Dottore commercialista e revisore contabile, titolare dell'omonimo studio con sede in Ostuni, l'incarico di affiancamento relativo agli adempimenti previsti dalle normative fiscali e previdenziali rivenienti dall'attività gestionale del Consorzio fino al 31.12.2014.

Considerato

che, con propria deliberazione n. 1 del 10.03.2015, la Giunta Esecutiva, ha ritenuto opportuno, stante il progressivo ampliarsi delle attività poste in essere ed il perdurare, in capo al Consorzio, delle condizioni organizzative ed infrastrutturali che avevano reso necessario, fin dal 2010, il ricorso al servizio di affiancamento in discussione, dover reiterare, anche per l'anno 2015, tale incarico di relativo agli adempimenti previsti dalle normative fiscali e previdenziali rivenienti dall'attività gestionale del Consorzio;

che, con la medesima deliberazione, la Giunta Esecutiva demandava al Direttore ed al Responsabile dei Servizi Finanziari l'adozione degli atti occorrenti all'attuazione della decisione in argomento ed, in particolare, alla sottoscrizione di atto di affidamento e di impegno delle correlate risorse a valere sul Capitolo n. 315113 del formulando bilancio alla voce "spese per incarichi, progettazioni e dd.II. esterne", intervento 1010103.

Ritenuto

pertanto, di dover procedere all'incarico di affiancamento relativo agli adempimenti previsti dalle normative fiscali e previdenziali rivenienti dall'attività gestionale del Consorzio al Dott. Nicola Parisi, Dottore commercialista e revisore contabile, titolare dell'omonimo studio con sede in Ostuni, fino al 31.12.2015;

di dover procedere all'assunzione del correlato impegno di spesa, pari ad € 1.000,00 onnicomprensivi di IVA e oneri, a valere sul Capitolo n. 315113 intervento 1010103 del formulando bilancio alla voce "Spese per incarichi, progettazioni e dd.II. esterne";

Visto

l'art. 107 del T.U.EE.LL. D.lgs. n. 267/2000;

lo Statuto del Consorzio;

il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

gli artt. 6 e 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, si attesta che il codice CIG assegnato dall'AVCP è il seguente: Z1813C9236

la delibera dell'Assemblea Consortile n. 3 del 29.04.2014 di approvazione del Bilancio di previsione 2014 del Consorzio;

il Decreto del presidente del Parco prot. n. 248 del 29.12.2014 di nomina del Direttore del Parco;

la delibera della Giunta esecutiva n. 1 in data 10.03.2014 con la quale è stato stabilito di affidare al Dott. Nicola Parisi, il servizio di affiancamento sopra specificato;

D E T E R M I N A

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **di affidare** al Dott. Nicola Parisi, Dottore commercialista e revisore contabile, titolare dell'omonimo studio con sede in Ostuni il servizio di affiancamento relativo agli adempimenti previsti dalle normative fiscali e previdenziali rivenienti dall'attività gestionale del Consorzio, e, nello specifico:

- supporto operativo all'elaborazione di cedolini paga;
- supporto all'elaborazione e trasmissione, per via telematica, dei versamenti di contributi e premi dovuti agli enti previdenziali e assicurativi e dei versamenti di altre tipologie relative a tributi erariali (modello F24 EP);
- espletamento delle procedure inerenti l'autoliquidazione INAIL;
- supporto all'elaborazione e invio telematico periodico delle denunce retributive INPS;
- assolvimento degli adempimenti fiscali e previdenziali normativamente previsti in merito all'instaurazione delle varie tipologie di collaborazione, nonché all'eventuale erogazione di contributi aventi rilevanza fiscale;
- supporto all'elaborazione ed invio telematico del modello 770;
- gestione competenza delle certificazioni inerenti le ritenute operate;
- redazione e stampa dei modelli di certificazione unica dei redditi di lavoro dipendente ed equiparati;
- Elaborazione ed invio del modello unico IRAP;

per un importo di € 1.000,00, comprensivo di IVA e CAP come per legge sino al 31.12.2015;

2. **di impegnare**, a copertura della spesa di cui al precedente punto 1), la somma di € 1.000,00 sul Capitolo 315113 alla voce "Spese per incarichi, progettazioni e dd.ll. esterne" del formulando bilancio del Consorzio, Intervento 1010103;

3. **di dare atto** che il presente impegno di spesa è assunto ai sensi dell'art. 163, comma 1, del D.Lgs.267/2000;

4. **di dare atto** che la liquidazione ed il pagamento alla ditta incaricata avverrà con separato provvedimento previo regolare espletamento del servizio ed a seguito di presentazione di regolare fattura;

5. **di stabilire** che la sottoscrizione del presente atto da parte del Dott. Nicola Parisi terrà luogo di contratto;

6. **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00.

IL DIRETTORE

f.to dr.agr. Gianfranco Ciola

IA _____ / _____ / _____	IA _____ / _____ / _____	IA _____ / _____ / _____
Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al dispositivo dell'art. 151, comma 4, del T. U. 18 agosto 2000, n°267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Ostuni, 10.03.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to M.Loreta Giovene

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario responsabile certifica che la presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. consecutivi.

Ostuni, 09.04.2015

Il Responsabile
f.to Dr. Natalino Santoro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Ostuni

Il Direttore
(dr. Gianfranco Ciola)

.....