

Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni
Codice fiscale 90037060747

Determinazione Dirigenziale

N.8 del Registro

Data 31.03.2012

adottata dal Direttore

OGGETTO: Contratto di manutenzione ed assistenza tecnica software di contabilità finanziaria a supporto delle attività del Consorzio – canone anno 2012– Ditta Halley SUD-EST srl – Importo €. 1.000,00 IVA inclusa -

L'anno **duemiladodici**, addì **trentuno** del mese di **marzo** il Direttore adotta
determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

IL DIRETTORE

Premesso che

con determinazione del direttore n. 10 del 01/10/2010, stante la necessità di provvedere all'informatizzazione della contabilità finanziaria del Consorzio, si è proceduto all'acquisizione della fornitura di apposito software ai sensi del Regolamento per lavori, servizi e forniture in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

con la medesima determinazione ci si riservava di procedere all'impegno della spesa inerente i canoni di manutenzione del software riferiti agli anni successivi, con successivo provvedimento, a seguito della verifica circa l'effettivo gradimento del prodotto fornito.

Con determinazione n. 11 del 14.09.2011, si provvedeva ad accettare l'offerta, pari ad euro 833,33 oltre IVA 20%, presentata dalla HALLEY SUD-EST srl, relativa al servizio di manutenzione e di assistenza telefonica del programma di contabilità finanziaria in uso presso Consorzio per l'anno 2011,

Considerato che

Con nota acquisita al protocollo del Consorzio al n.47 in data 23.03.2012, la HALLEY SUD-EST srl, fornitrice del software, ha fatto pervenire il preventivo relativo al canone di manutenzione e di assistenza telefonica del programma applicativo per l'anno 2012, recante un costo complessivo pari ad euro 1.000,00 IVA compresa;

Tale offerta risulta, a parità di condizioni, inferiore a quella proposta dalla medesima ditta fornitrice nell'anno precedente, avendo scontato l'effetto dell'incremento dell'aliquota dell'IVA ed, in ogni caso, congrua rispetto al servizio offerto.

Ritenuto che

si possa procedere, verificata la piena funzionalità del software in argomento, all'impegno della spesa inerente il canone di manutenzione e di assistenza telefonica del programma applicativo per l'anno 2012, imputando la spesa sul capitolo 320113 "canone manutenzione software contabilità" del corrente bilancio.

Visti

l'art. 107 del T.U.EE.LL. D.lgs. n. 267/2000;

lo Statuto del Consorzio;

il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 1 del 10.02.2012 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2012 del Consorzio;

Visti gli artt. 6 e 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Visto il Decreto del presidente del Parco prot. n. 7 del 17.02.2010 di nomina del Direttore del Parco;

D E T E R M I N A

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di approvare il preventivo relativo al canone di manutenzione e di assistenza telefonica del programma di contabilità finanziaria in uso presso Consorzio per l'anno 2012, presentato dalla HALLEY SUD-EST srl, con nota acquisita al protocollo del Consorzio in data 23.03.2012 al n.47;
2. di impegnare, a tal fine, la somma di €. 1.000,00 IVA inclusa sul 320113, "canone manutenzione software contabilità" del corrente bilancio;
3. di dare atto che la liquidazione ed il pagamento alla società fornitrice avverrà con separato provvedimento a seguito di presentazione di regolare fattura;
4. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00

IL DIRETTORE

f.to ing. Federico Ciraci

IA _____ / _____ / _____	IA _____ / _____ / _____	IA _____ / _____ / _____
Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al dispositivo dell'art. 151, comma 4, del T. U. 18 agosto 2000, n°267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Data

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dr. Maurizio Rella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione rimarrà affissa all'Albo pretorio informatico del Comune di Ostuni per 10 giorni consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni, lì 13 aprile 2012

Il Responsabile
F.to Dr. Natalino Santoro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Ostuni

Il Direttore
(ing. Federico Ciraci)

.....